

Opération :

RELOCALISATION SERVICES SS1 ET SS2

Chirurgie ambulatoire, Exploration du sommeil, Médecine légale et Médecine nucléaire




Phase :
DCE

ANNEXE CCTC

DEMANDE AUTORISATION STOCKAGE

TOUT CORPS D'ETAT

BE mandataire :	Architectes associés :	BET Radioprotection :
	BARBOSA VIVIER ARCHITECTES 16 via Saint Michel - 75018 Paris Tel : 01 52 47 01 01 - Email : bva9@barbosa-vivier-architectes.fr	CERAP PREVENTION Parc d'activité des Fourches - 50130 Cherbourg en Cotentin Tel : 02 33 01 81 54- Email : jfgreuez@cerap.fr
	BET Acoustique :	
	ACOUSTB 24 rue Joseph Fourier - 38400 Saint-Martin-D'hères Tel : 04 76 03 72 20 - Email : jeremy.boue@egis-group.com	
6 rue Saint John Perse 21000 DIJON Email : crr@crr-architecture.com Tel : 03 88 20 85 20		
	Bureau de contrôle :	Coordinateur SPS :
	BUREAU VERITAS 46 Avenue Villarceau - 25000 BESANCON Tel : 03 59 57 21 04 - Email : alexandre.jacquet@bureauveritas.com	DEKRA INDUSTRIAL 8 rue des Grandes Pièces - 25770 Serre-Les-Sapins Tel : 03 81 60 77 27 - Email : jeanphilippe.muller@dekra.com

La demande d'autorisation doit systématiquement être affichée sur le lieu de stockage.

Demande d'Autorisation de Stockage n° xx / xxx

(Lot / n° ordre)

Date d'émission de la demande :

(minimum 7 jours avant stockage)

Demandeur

Lot n° : Intitulé : Entreprise :
Responsable entreprise : Nom : Prénom : Tél. :
Conducteur de travaux : Nom : Prénom : Tél. :

Stockage

Zone concernée : Niveau : Service :

Nature du matériel et/ou des matériaux à stocker :

Quantités :

Présence de produits inflammables : ☐ Oui ☐ Non

Si oui, nature de ces produits :

Fiche données de sécurité jointe : ☐ Oui ☐ Non

date :

Lieu précis du stockage :

Avis

Avis du Maître d'Œuvre : Favorable avec observations

Date :

Nom :

Visa :

Avis du Technicien CHU chargé du suivi du chantier :

Vu avec les utilisateurs :	Oui	Non	Non concernés
Date :	Nom :		Visa :
Vu avec le Service de Sécurité :	Oui	Non	Non concerné
Date :	Nom :		Visa :

Avis de l'Ingénieur conducteur d'opération :

Date :	Nom :	Visa :
--------	-------	--------

En cas de fermeture à clé du local, cette clé doit impérativement être déposée au PC Sécurité.

Toute demande d'autorisation de stockage doit être accompagnée du plan de localisation du stockage et de la fiche de sécurité pour les produits dangereux.

Ce document devra être affiché sur la porte du local de stockage.

Ce document vise à faciliter le déroulement du chantier et est susceptible d'être amélioré en cours de chantier.